



# Волков Юрий Владимирович

телефон: +7 (914) 546-96-16

эл. почта: volkov@volkov.me

Дата рождения: 05 сентября 1980

Место жительства: г. Хабаровск, центр

Семейное положение: женат, дочь 2009 г.р.

Для заметок:

## Цель:

- руководитель направления;
- начальник/заместитель начальника отдела.

## Интересующие направления:

- финансовый анализ;
- привлечение инвестиций;
- сопровождение инновационных проектов;
- организация мероприятий (выставки, бизнес-сессии, пр.);

## Образование:

• 2004 – 2008:



**АСПИРАНТУРА** по специальности 08.00.05

«Экономика и управление народным хозяйством»

(ГОУ ВПО «Дальневосточная академия государственной службы»)

• 1997 – 2002:



**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

квалификация «Экономист» по специальности «Финансы и кредит»  
(ГОУ ВПО «Комсомольский-на-Амуре Государственный Технический Университет»)

## Иностранные языки:



- **Английский язык** – средний уровень  
(читаю и перевожу со словарем).

## Опыт работы:

• октябрь 2011 –  
по настоящее  
время



**Управление внешнеэкономического сотрудничества и инвестиций  
Министерства экономического развития и внешних связей  
Хабаровского края, главный специалист**

Должностные обязанности:

- участие в реализации мероприятий краевой государственной программы «Повышение инвестиционной привлекательности и улучшение инвестиционного климата Хабаровского края на 2012-2015 годы»;
- организация участия делегаций Хабаровского края в международных выставках/ярмарках;
- организация встреч представителей органов власти и руководителей предприятий Хабаровского края с иностранными делегациями;
- организация и проведение процедур государственных закупок в соответствии с Федеральным законом № 94-ФЗ.

• март 2007 –  
октябрь 2011



**Управление научно-технического и инновационного развития**  
**министерства экономического развития и внешних связей**  
**Хабаровского края, главный специалист**

**Должностные обязанности:**

- участие в разработке и реализации программ научно-технического инновационного развития Хабаровского края;
- мониторинг инновационных проектов предприятий Хабаровского края, анализ развития инновационной экономики региона;
- организация инновационных бизнес-сессий, конференций и семинаров по вопросам научно-технической и инновационной деятельности;
- организация выставочных экспозиций и проведение презентаций края на международных выставках/ярмарках высоких технологий;
- стимулирование развития систем венчурного финансирования инновационных бизнес-проектов, привлечение венчурного капитала;
- взаимодействие с институтами инновационной инфраструктуры (офисы коммерциализации, инновационные центры, бизнес-инкубаторы, и др.);
- организация и проведение процедур государственных закупок в соответствии с Федеральным законом № 94-ФЗ.

• март 2005 –  
февраль 2007



**Государственный Фонд поддержки**  
**малого предпринимательства Хабаровского края,**  
**главный экономист**

**Должностные обязанности:**

- оперативное управление финансово-хозяйственной деятельностью;
- подготовка периодических планов, смет и отчетов фонда;
- обеспечение деятельности фонда по финансово-кредитной поддержке субъектов малого предпринимательства (анализ финансовой деятельности предприятий края, подготовка и заключение кредитных договоров, контроль возвратности кредитов, работа с дебиторами);
- подготовка и проведение семинаров по финансово-кредитной поддержке субъектов малого предпринимательства, бизнес-планированию.

• август 2002 -  
февраль 2005



**менеджер-экономист** Хабаровского филиала  
**«Кредитный Потребительский Кооператив**  
**«Первый Дальневосточный».**

**Должностные обязанности:**

- оценка платежеспособности заемщиков;
- оформление договоров займов;
- заключение договоров страхования жизни (являлся страховым агентом по договору с ОАО "ВСК");
- отслеживание возвратности займов,
- работа с просроченными займами;
- представительство в судах и работа с судебными приставами;
- анализ работы филиала, подготовка периодической отчетности.

• июль 2000

**ЭКОНОМИСТ** (по прохождению производственной практики,  
на период отпусков) ЗАО "Ясень" (г. Комсомольск-на-Амуре).

**Должностные обязанности:**

- сбор и систематизация информации об отгруженной предприятиями холдинга экспортной продукции (круглый лес);
- подготовка грузовых таможенных деклараций;
- составление отчетов.

<b>Курсы повышения квалификации:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>ноябрь 2010:</i></li> <li>• <i>апрель 2009:</i></li> <li>• <i>ноябрь 2008:</i></li> <li>• <i>июль 2008:</i></li> <li>• <i>июнь 2007:</i></li> <li>• <i>апрель 2007:</i></li> <li>• <i>июль 2004:</i></li> <li>• <i>октябрь 2003:</i></li> <li>• <i>апрель 2003:</i></li> <li>• <i>февраль 2003:</i></li> </ul>	<p>дистанционное обучение <b>«Основы интеллектуальной собственности»</b> (Всемирная организация интеллектуальной собственности (ВОИС));</p> <p>курсы повышения квалификации по теме <b>«Государственная гражданская служба в условиях административной реформы»</b> (102 часа) (ГОУ ВПО «Дальневосточная академия государственной службы»);</p> <p>обучающий семинар по теме <b>«Экспертиза инновационных проектов»</b> (АНО «Дальневосточное агентство содействия инновациям» (г.Хабаровск) совместно с Фондом «Новая Евразия» (г.Москва))</p> <p>Обучающий семинар по теме <b>«Системный подход в управлении инновационной деятельностью в регионе, компании, вузе»</b> (АНО «Дальневосточное агентство содействия инновациям» (г.Хабаровск) совместно с Фондом «Новая Евразия» (г.Москва))</p> <p>курсы повышения квалификации по теме <b>«Организация и размещение заказов на поставки продукции для государственных нужд»</b> (112 часов) (ГОУ ВПО «Хабаровская государственная академия экономики и права»);</p> <p>краткосрочные курсы повышения квалификации по теме <b>«Формирование инновационной инфраструктуры»</b> (72 часа) (ГОУ ВПО «Томский государственный педагогический университет»);</p> <p>тренинг-семинар по теме <b>«Анализ финансовой деятельности КПК»</b> (Фонд «Поддержки организаций финансовой взаимопомощи» (Москва), НП «ЦОКС» (Санкт – Петербург), МАКС ДВиЗ (Хабаровск));</p> <p>семинар по теме <b>«Обучение менеджеров займов»</b> (Российский микрофинансовый центр (Москва) совместно с Каунтерпарт Бизнес Фонд (Хабаровск));</p> <p>семинар <b>«Бухгалтерский учет в микрофинансовых организациях»</b> (Межрегиональная ассоциация кредитных союзов Дальнего Востока и Забайкалья);</p> <p>семинар <b>«Оценка эффективности участия в выставках»</b> («Российско-Американский учебный центр», г. Хабаровск).</p>
<b>Дополнительные навыки:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Свободное владение компьютером</b> на уровне администратора систем. Опыт работы в разных операционных системах, современных офисных, бухгалтерских и других профессиональных программах. Навыки программиста и веб-разработчика. Легкое освоение любых новых программных продуктов.</li> <li>• <b>Водительское удостоверение категории ВС</b>, наличие собственного легкового автомобиля, свидетельство автомеханика 2 разряда.</li> </ul>
<b>Увлечения:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• семейный отдых;</li> <li>• пулевая стрельба, большой теннис, плавание;</li> <li>• компьютеры, программирование, web-дизайн, интернет.</li> </ul>

С более полной информацией, в т.ч. копиями документов об образовании, Вы можете ознакомиться на личном интернет-сайте [www.volkov.me](http://www.volkov.me) в разделе «Резюме».

QR-ссылка на раздел сайта:

